

<b>ACCORDO DECENTRATO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI DI RIPARTIZIONE DELLA QUOTA “OBIETTIVI SPECIFICI” – FO.R.E.G. ANNO 2022</b>
--

**per il Consorzio BIM del Chiese:**

dott.ssa Fioroni Lara – Direttore consortile

**per le Organizzazioni sindacali:**

\_CIGL - \_\_\_\_\_

\_CISL - \_\_\_\_\_

\_UIL - \_\_\_\_\_

\_FENALT - \_\_\_\_\_

**Rappresentanti Sindacali Aziendali:**

\_n.d. \_\_\_\_\_

Premesso che:

- In data 25 gennaio 2012 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato “Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale” per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale.
- In data 3 ottobre 2013 è stato sottoscritto l'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale – per il triennio 2013 – 2015.
- In data 23 dicembre 2016 è stato sottoscritto l'Accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/2018, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale, il quale al Capo III disciplina il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale (FOREG) a far data dal 1.1.2016.
- In data 1 ottobre 2018 sono stati sottoscritti il nuovo CCPL del comparto autonomie

locali – area non dirigenziale – per il triennio 2016/2018 ed il nuovo Accordo di settore per il triennio 2016-2018.

Dato atto che l'obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G. è quello di incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nelle azioni di riorganizzazione descritte nel Protocollo d'Intesa sottoscritto tra Provincia e Organizzazioni sindacali del personale del Comparto Autonomie locali in data 7 settembre 2011, cui hanno aderito, nelle linee generali, con il Protocollo di data 21 settembre 2011, il Consorzio dei comuni trentini e l'U.P.I.P.A.

Ricordato che il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

- a) la “quota obiettivi generali”, graduata sulla base della categoria/livello di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali dell'ente - articolati eventualmente per macro settore (sociale, economico, ambientale, istruzione, ecc.) - ovvero alla realizzazione del programma di attività dell'ente o delle sue strutture organizzative;
- b) la “quota obiettivi specifici”, volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici dell'ente/struttura.

Visto che l'art. 137 del CCPL dd. 1.10.2018 disciplina le modalità di finanziamento del FOREG. In particolare il comma 4 specifica che: *“...eventuali somme destinate al finanziamento del FOREG e non erogate negli esercizi precedenti, incrementate degli importi derivanti dalle ritenute di cui al comma 6 dell'art. 140, sono riportate sul FOREG degli anni successivi per il finanziamento della quota obiettivi specifici. Nel caso in cui le Amministrazioni non provvedano, per un periodo di tre anni, all'assegnazione degli obiettivi specifici, le relative risorse saranno destinate ad ulteriore finanziamento della “quota obiettivi generali”. Le risorse accumulate sino al 2016, fatti salvi eventuali accordi già sottoscritti o in via di definizione, dovranno essere utilizzate attraverso l'assegnazione di obiettivi specifici entro l'anno 2017; qualora gli obiettivi non vengano assegnati, dette risorse saranno distribuite ai dipendenti proporzionalmente sugli “obiettivi generali”.*

Ricordato che il comma 3 l'art. 137 del CCPL sopra richiamato specifica che in caso di esigenze particolari o per incentivare attività istituzionali, gli enti possono destinare annualmente ad incremento della “quota obiettivi specifici” del FOREG risorse proprie fino

ad un massimo dell'1% del monte salari del personale dipendente. Tale incremento non costituisce consolidamento del Fondo per gli anni successivi.

Dato atto che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 143 del nuovo CCPL dd. 1.10.2018 in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale – FOREG - " per il personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale, prima di utilizzare le risorse della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G., gli enti destinatari del CCPL stesso stipulano con le Organizzazioni sindacali un accordo decentrato per l'individuazione di criteri di ripartizione della suddetta quota, nel quale saranno definiti, in coerenza con le previsioni del CCPL:

- a) le risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici";
- b) l'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato;
- c) le figure professionali coinvolte e degli importi minimo e massimo alle stesse attribuibile.

Visto inoltre che l'art. 144 del CCPL sopra indicato specifica che dopo aver concluso la contrattazione decentrata, l'ente provvede all'attribuzione al proprio personale della quota del FO.R.E.G., denominata "quota obiettivi specifici", sulla base della realizzazione di obiettivi specifici fissati dall'ente medesimo. La "quota obiettivi specifici" è finanziata dalle risorse del FoREG residue dopo la copertura di specifici istituti contrattuali regolati negli accordi di settore per i quali si prevede la copertura a carico delle risorse del Fondo e dopo l'accantonamento della "quota obiettivi generali" di cui all'art. 140. Qualora l'ente non individui obiettivi specifici da finanziare, gli importi sono destinati ad incrementare e consolidare l'ammontare del Fondo per l'anno successivo.

Ricordato che l'art. 146 c. 3 del CCPL 1.10.2018 specifica che gli enti hanno facoltà di finanziare attraverso l'utilizzo delle risorse del FOREG anche la flessibilità e specifiche attività definite dall'ente gravose o particolarmente rilevanti.

Considerato che il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi finanziati ai sensi dell'articolo 144 è pari ad annui lordi 3.500,00.-.

Ricordato infine che le disposizioni di cui sopra si applicano anche al personale a tempo determinato.

Il presente accordo ha validità a far data dal 01.01.2022 e sino al 31.12.2022.

Le risorse teoriche a disposizione per il finanziamento del FOREG quota obiettivi specifici per l'anno 2022 sono in via previsionale pari a complessivi € **2.990,09** costituite dalla quota teorica obiettivi specifici anno 2022 stimata in € 255,04 alla quale viene sommato l'importo di € 1.148,08 derivante dalla quota obiettivi specifici 10% non utilizzata nel triennio precedente, l'importo di € 90,96 derivante da decurtazioni assenze per malattia 2021 oltre all'importo di € 1.496,01 derivante da risorse proprie pari a circa l'1 % del monte salari del personale dipendente come previsto dall'art. 137 c. 3 del CCPL.

L'ammontare medio del compenso incentivante attribuibile al personale individuato è di circa € 1.000,00 arrotondato ed indicato in via presuntiva sulla base dell'ammontare del F.O.R.E.G. – quota obiettivi specifici anno 2022, commisurato in relazione al numero di unità operative coinvolte nei progetti specifici.

Le figure professionali potenzialmente coinvolte sono quelle di seguito specificate e gli importi potenzialmente attribuibili possono variare da un minimo di € 600,00 ad un massimo di € 1.500,00 calibrati in funzione della complessità degli obiettivi assegnati e dell'autonomia operativa attesa, inoltre saranno poi liquidati secondo le precisazioni di seguito esplicitate.

L'importo massimo è erogabile al raggiungimento del 100% dell'obiettivo. In casi in cui il raggiungimento degli obiettivi sia in misura inferiore al 100% si provvede alla proporzionale riduzione delle quote agli stessi riferite sulla base della valutazione espressa dal direttore consortile secondo i parametri individuati dal Piano della Performance allegata al Piano Esecutivo di Gestione 2022, approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo nr. 28 dd 07.06.2022, esecutiva nei termini di legge.

Si precisa che gli importi assegnabili a titolo di FOREG obiettivi specifici 2022 sono al lordo delle ritenute di legge.

### **TEMPI ENTRO CUI REALIZZARE GLI OBIETTIVI:**

Gli obiettivi devono essere raggiunti entro il 31.12.2022, salvo diverse eventuali proroghe che potranno essere concesse con un preavviso di almeno un mese rispetto alla scadenza originariamente prevista. Tale proroga sarà concessa con provvedimento scritto del direttore a fronte di richiesta motivata del dipendente interessato, fermo restando che la ragione della necessità di proroga non dovrà essere imputabile al fatto del dipendente medesimo.

### **OBIETTIVI, UFFICI E DIPENDENTI COINVOLTI:**

UFFICIO	OBIETTIVI	IMPORTO ATTRIBUIBILE E PERSONALE COINVOLTO
Ufficio <i>Segreteria</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. RUP del bando borse di studio e premi di laurea 2022</li><li>2. RUP bando agricoltura e paesaggio 2022</li><li>3. Aggiornamento pagine di A.T. di competenza del servizio</li><li>4. Effettuazione delle verifiche dei requisiti degli operatori economici a cui si affidano appalti o incarichi, con relativa creazione di banca dati</li></ol>	<p><u>Somma massima complessiva attribuibile all'obiettivo: € 1.000,00</u></p> <p>Personale individuato:</p> <p>criteri di valutazione: autonomia, ordine, rispetto delle procedure e dei tempi, cura nella predisposizione degli atti amministrativi</p>
Ufficio <i>Ragioneria</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. RUP del bando energia 2022</li><li>2. RUP del procedimento connesso alla presentazione delle domande di assegnazione di contributi economici da parte delle associazioni</li><li>3. Aggiornamento pagine di A.T. di competenza del servizio</li><li>4. Gestione delle fatture emesse e ricevute tramite scadenziario al fine di rispettare la scadenza del termine di pagamento e procedura di automatica applicazione</li></ol>	<p><u>Somma massima complessiva attribuibile all'obiettivo: € 1.200,00</u></p> <p>Personale individuato:</p> <p>criteri di valutazione: autonomia, ordine, rispetto delle procedure e dei tempi, cura nella predisposizione degli atti amministrativi</p>

	degli interessi di mora in caso di ritardo nel pagamento dovuto	
Ufficio <i>Transizione Digitale</i>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Allestimento delle sale consigliari presso i comuni aderenti al Consorzio BIM Chiese che abbiano aderito al servizio</li> <li>2. Predisposizione della necessaria strumentazione telematica per la creazione dei procedimenti a istanza di parte in modalità "full digital" (domanda on line e fascicolo informatico)</li> <li>3. Sostituzione del sistema di telefonia con sistema Volp</li> </ol>	<u>Somma massima complessiva attribuibile all'obiettivo: € 790,00</u> Personale individuato  criteri di valutazione: autonomia, ordine, rispetto delle procedure e dei tempi, cura nella predisposizione degli atti amministrativi

#### **VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI FATTE:**

Scaduto il termine del 31.12.2022, il Direttore consorziale valuterà se i singoli obiettivi sono stati raggiunti nonché le modalità di raggiungimento degli obiettivi fissati provvedendo alla ripartizione del compenso, in base a quanto raggiunto tenendo conto dei diversi apporti professionali.

Il Direttore consorziale potrà prorogare il termine di conclusione dei singoli obiettivi previa motivata richiesta degli uffici.

Gli importi dei singoli obiettivi specifici di cui sopra saranno erogati ai dipendenti prevedibilmente entro il mese di giugno dell'anno 2023.